Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Criciúma – SC

ATA 08 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMDPI

Aos vinte e sete dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis, às 09 horas, no Salão Ouro Negro, em Criciúma/SC, realizou-se a reunião ordinária do CMDPI, contando com a presença dos conselheiros e convidados conforme lista de presença: Soenia Maria Fernandes (S.M. de Educação), Kamila Prudencio Goulart (S.M de Educação), Larissa Anastacio Silveira (S.M. de Assitência Social), Luiz Roberto Ribeiro (FME), Cássia Beatriz Villain (FCC), Remerson Luiz Vicência (DTT), Maria Dione Antunes (Asilo São Vicente de Paulo), Maiane Aparecida Alves da Silva Colle (Ataprev-cri), Eliete Leopoldo (Associação Vida Ativa São José), Alfredo Kaique Marra Trama (AFASC), Patrice Damiani Mazzucco Zanatta (Patoral Da Pessoa Idosa), Cleomara Bez Fontana Mazzucco (Hospital São José), Arlete Do Nascimento (Associação R. F. de Combate ao Câncer), Susane Raquel Périco Pavei (UNESC), Maria Eduarda Gregório Sebatião (Cantinho Do Idoso). A presidente iniciou a reunião apresentando a pauta do dia, composta pelos seguintes assuntos: relatório da visita de fiscalização referente à denúncia recebida contra a ILPI Vida Nova Casa de Repouso; lançamento oficial do edital do Fundo Municipal do Idoso; atualização e formação das comissões do conselho; informes gerais e assuntos diversos. Relatório da visita de fiscalização – ILPI Vida Nova, A presidente relatou que o conselho recebeu denúncia encaminhada pela ouvidoria sob protocolo nº 2026/11430, referente à Instituição de Longa Permanência para Idosos Vida Nova Casa de Repouso, localizada no bairro Santa Luzia, informando supostos casos de sarna entre os idosos e condições inadequadas de acolhimento. Diante da denúncia, foi realizada visita de fiscalização surpresa no dia 26 de maio de 2026, com a participação das conselheiras e conselheiros Maria Dione, Giovanna Bariski, Rubão Vicenza, Maria do Carmo e demais representantes presentes. A conselheira Giovanna ficou responsável pela averiguação das condições de saúde das idosas. Foi relatado que não foram identificados casos de sarna ou outras situações semelhantes. Durante a avaliação, constatou-se apenas que uma idosa apresentava quadro de dermatite, já acompanhado por médico responsável. Os conselheiros responsáveis pela vistoria da área de alimentação verificaram os depósitos, armazenamento de alimentos, frutas, verduras e demais gêneros alimentícios. Foi constatado que havia quantidade satisfatória de frutas e verduras, porém observou-se quantidade reduzida de proteínas no momento da visita, situação que já havia sido apontada em fiscalização anterior. A proprietária informou que nova compra de alimentos seria realizada nos próximos dias e que a quantidade preparada era suficiente para atender os idosos, incluindo jantar e ceia. Na vistoria dos dormitórios e demais ambientes, verificou-se melhora significativa nas condições estruturais da instituição em comparação à visita anterior. Foram realizadas adequações solicitadas pelo conselho, incluindo instalação e manutenção de barras de segurança, organização dos ambientes e melhorias na limpeza. O ambiente encontrava-se limpo, organizado e sem odores inadequados. Também foi informado que a Vigilância Sanitária realizou vistoria recentemente na instituição, estando pendentes algumas adequações e regularizações documentais, incluindo renovação de alvarás.

Atualmente, a instituição atende dezessete idosos, sendo dezesseis mulheres e um homem. O conselho registrou que, apesar das limitações financeiras e do espaço físico reduzido, não foram identificadas condições insalubres ou incompatíveis com o acolhimento institucional. Durante a reunião, também foi debatida situação envolvendo possível violência e negligência familiar contra uma das idosas acolhidas, sendo deliberado que o caso será acompanhado e os encaminhamentos necessários serão realizados junto aos órgãos competentes. Lançamento oficial do Edital do Fundo Municipal do Idoso, a presidente informou que o edital de chancela do Fundo Municipal do Idoso foi aprovado, contando atualmente com o valor aproximado de R$ 1.090.000,00 disponíveis para execução. Foi esclarecido que poderão participar instituições devidamente regularizadas como OSCs e que possuam toda a documentação exigida. O edital prevê repasse de até R$ 90.000,00 para entidades que realizaram captação de recursos e até R$ 55.000,00 para aquelas que não captaram. Informou-se ainda que o lançamento oficial do edital ocorrerá no mês de junho de 2026, sendo que as datas inicialmente previstas sofrerão ajustes em razão do feriado do período. Também foi deliberada a realização de encontro de apresentação e orientação sobre o edital, ocasião em que serão repassadas informações sobre elaboração, preenchimento e envio dos projetos, bem como critérios técnicos e exigências legais para aprovação. Os conselheiros destacaram a importância de atenção às adequações exigidas pelo Tribunal de Contas e pelo sistema GERR, especialmente quanto à descrição detalhada das ações, formas de contratação, carga horária de profissionais e vinculação dos serviços às atividades executadas. Formação e atualização das comissões, na sequência, foi debatida a necessidade de atualização das comissões do conselho, em razão da publicação do regimento interno e da necessidade de regularização junto ao Diário Oficial. Foram discutidas as seguintes comissões: Comissão de Denúncias; Comissão de Monitoramento; Comissão de Visitas; Comissão de Projetos; Comissão de Eventos. Os nomes dos conselheiros foram debatidos durante a reunião, ficando a presidência responsável pela finalização da composição e posterior publicação oficial. Informes gerais foram apresentados informes sobre: participação do conselho em palestras sobre violência contra a pessoa idosa promovidas pelo SESC nos dias 02 e 03 de junho; divulgação do edital do Itaú para financiamento de projetos; organização de ações alusivas ao mês da pessoa idosa; necessidade de maior participação dos conselheiros nos eventos das instituições parceiras; futuras reuniões da comissão de eventos para organização da programação de outubro. Nada mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, da qual eu, Jessica Schardosim Monteiro lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos presentes:

Soenia Maria Fernandes (S.M. de Educação);

Kamila Prudencio Goulart (S.M de Educação);

Larissa Anastacio Silveira (S.M. de Assitência Social);

Luiz Roberto Ribeiro (FME);

Cássia Beatriz Villain (FCC);

Remerson Luiz Vicência (DTT);

Maria Dione Antunes (Asilo São Vicente de Paulo);

Eliete Leopoldo (Associação Vida Ativa São José);

Alfredo Kaique Marra Trama (AFASC);

Patrice Damiani Mazzucco Zanatta (Patoral Da Pessoa Idosa);

Cleomara Bez Fontana Mazzucco (Hospital São José);

Arlete Do Nascimento (Associação R. F. de Combate ao Câncer);

Susane Raquel Périco Pavei (UNESC);

Maria Eduarda Gregório Sebatião (Cantinho Do Idoso);

Cassia Cardoso (Valentes de Davi);

Cássia B. Vella (Fundação Cultural);

Maria de Fatima G. Sebastião (Cantinho do Idoso);

Mariane Rios (ILPI Rede Viva);

Daiane Rios (ILPI Rede Viva);

Pedro Henrique (FME);

Mirella Sombrio (Cruzeiro do Sul);

Maiane Aparecida Alves da Silva Colle (Ataprev-cri).